

## KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022

### INFORMACJE OGÓLNE

**1. Nazwa przedmiotu** Budowanie ścieżki kariery zawodowej w biznesie

**2. Nazwa kierunku** Filologia, specjalność Filologia angielska

**3. Poziom studiów** studia pierwszego stopnia

**4. Liczba punktów ECTS** 1

**5. Liczba godzin w semestrze**

semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
VI		15				

**6. Język wykładowy** język polski/angielski

**7. Wykładowca** Emilia Łukaszuk, mgr

### INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

#### 8. Wymagania wstępne

Podstawowa znajomość prowadzenia prezentacji oraz umiejętność komunikacji z otoczeniem

#### 9. Cele przedmiotu

C1 nabycie umiejętności tworzenia CV w oparciu o najnowsze trendy rynku pracy

C2 nabycie umiejętności przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej

C3 Rozwijanie praktycznej umiejętności efektywnej prezentacji w nowym miejscu pracy

C4 Uświadomienie różnic kulturowych w biznesie

C5 Uświadomienie odpowiedniego podejścia do obowiązków służbowych w nowym miejscu pracy

C6 Rozwijanie umiejętności skutecznej współpracy z klientem

C7 kształtowanie postawy tolerancji i otwartości wobec innych;

#### 10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
------------------------------------	---

#### WIEDZA

EU01	posiada praktyczną wiedzę w zakresie tworzenia CV;	K_W06
EU02	zna i rozumie różnice kulturowe na międzynarodowym rynku pracy, jak również praktyczne zastosowania tej wiedzy;	K_W06

#### UMIEJĘTNOŚCI

EU03	potrafi efektywnie zaprezentować się w nowym miejscu pracy;	K_U09
EU04	potrafi odbyć rozmowę kwalifikacyjną, tak by była ona skuteczna;	K_U09
EU06	potrafi skutecznie współpracować i komunikować się z klientem ;	K_U13

#### KOMPETENCJE SPOŁECZNE

EU08	jest gotowy do wykazywania postawy tolerancji i otwartości wobec innych; potrafi odnaleźć się w różnorodnych kulturowo miejscach pracy; samodzielnie organizuje własną pracę;	K_K03
EU09	jest gotów do przyjmowania właściwej postawy podczas wykonywania obowiązków służbowych.	K_K02
<b>11. Treści programowe</b>		
<b>Forma zajęć</b> – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Budowa CV – elementy podstawowe i dodatkowe</li> <li>2. Tworzenie własnego CV w oparciu o najnowsze trendy rynku pracy</li> <li>3. Rozmowa kwalifikacyjna – proces oceny i selekcji kandydata z punktu widzenia pracodawcy z elementami –studium przypadków</li> <li>4. Rozmowa kwalifikacyjna</li> <li>5. Sztuka efektywnej prezentacji</li> <li>6. Różnice kulturowe na rynku międzynarodowym</li> <li>7. Podejście do obowiązków służbowych w nowym miejscu pracy</li> <li>8. Współpraca z klientem</li> <li>9. Współpraca z klientem – studium przypadków</li> </ol>		
<b>12. Narzędzia/metody dydaktyczne</b>		
1. Metoda podająca i komentarze prowadzącego		
2. Ćwiczenia z prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych		
3. Studium przypadków		
4. Praca w grupach		
5. Dyskusje, debaty, konwersacje		
6. Narzędzia platformy MS Teams		
<b>13. Sposoby oceny</b> (częstkowe, końcowe )		
1. Symulacje sytuacji zawodowych (częstkowa)		
2. Autoprezentacja (częstkowa)		
3. Przygotowanie pracy zaliczeniowej (częstkowa)		
4. Zaliczenie z oceną na koniec semestru (końcowa)		
<b>14. Obciążenie pracą studenta</b>		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		20
2. Autoprezentacja		3
3. Przygotowanie do zajęć		4
4. Przygotowanie pracy		3
suma		30
liczba punktów ECTS		1
<b>15. Literatura</b>		
Literatura podstawowa:		
1. Zenderowski , R., Koziński , B., (2019). <i>Różnice kulturowe w biznesie</i> . Warszawa: CeDeWu.		
Literatura uzupełniająca:		
2. Praca zbiorowa, (2019). <i>Skuteczna rekrutacja</i> . Warszawa: Infor.		
<b>16. Formy oceny – szczegóły</b>		
<b>Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną</b>		
Aby zaliczyć przedmiot, bierze się pod uwagę następujące kryteria:		
1. Zaliczenie symulacji sytuacji zawodowych		

2. Przygotowanie autoprezentacji
3. Ocena z pracy zaliczeniowej

**Metody weryfikacji efektów uczenia się w powiązaniu z kategoriami wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:**

(1) Wiedza:.. praca zaliczeniowa

(2) Umiejętności: symulacje/autoprezentacja

(3) Kompetencje społeczne: symulacje/ autoprezentacja

Ocena stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się następuje wg poniższych kryteriów:

5.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń

4.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągniętyz pojedynczymi brakami/błędami

4.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami

3.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami

3.0 – zakładany efekt kształcenia został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami (minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu)

2.0 – zakładany efekt uczenia się nie został osiągnięty

W przypadku kolokwii/testów stosuje się jednolite dla Filologii angielskiej przedziały procentowe w ocenianiu

50%-65,5% - 3,0

66%-75,5% - 3,5

76%-83,5% - 4,0

84%-89,5% - 4,5

90%-100% - 5,0

#### **17. Inne przydatne informacje o przedmiocie**

1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w AB
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem