

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022						
FORMA: STUDIA STACJONARNE						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu Praktyka zawodowa						
2. Nazwa kierunku Rolnictwo						
3. Poziom studiów studia pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 36						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
II						320
IV						320
VI						320
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca Opiekun studenckich praktyk zawodowych Zakładu Rolnictwa Akademii Białskiej im. Jana Pawła II						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w trakcie dotychczasowego kształcenia						
9. Cele przedmiotu						
C1 Weryfikacja, wykorzystanie, utrwalenie wiedzy, umiejętności i kompetencji zdobytych podczas zajęć teoretycznych w praktyce						
C2 Poznanie zasad funkcjonowania struktury organizacyjnej zakładu / przedsiębiorstwa /gospodarstwa i zasad organizacji jego pracy						
C3 Zdobywanie doświadczeń praktycznych w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych i przestrzegania zasad etyki zawodowej						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	Student zna strukturę organizacyjną podmiotu, w którym odbywa praktykę. Posiada znajomość aktów prawa wewnętrznego, wykorzystywanych w codziennej działalności podmiotu, w którym odbywa praktykę.				K_WP20	
EU02	Student posiada wiedzę na temat uplasowania podmiotu w którym odbywa praktykę w sektorze gospodarstwa rolnego, zna specyfikę bliższego i dalszego otoczenia podmiotu.				K_WP21	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU03	Student potrafi zaplanować pracę własną oraz współpracować z członkami zespołu pracowniczego przy wykonywaniu czynności zawodowych, nawet o złożonym charakterze, w podmiocie, w którym realizuje praktykę.				K_UP19	

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU04	Umie przewidzieć konsekwencje podejmowanych działań w odniesieniu do postawionych celów podmiotu, w którym odbywa praktykę, myśli i działa w sposób przedsiębiorczy.	K_KP08
11. Treści programowe		
Forma zajęć – praktyka zawodowa		
<u>Semestr II</u> 1. Przygotowanie się do zajęć 2. Realizacja praktyk 3. Samodzielne opracowanie sprawozdania <u>Semestr IV</u> 1. Przygotowanie się do zajęć 2. Realizacja praktyk 3. Samodzielne opracowanie sprawozdania <u>Semestr VI</u> 1. Przygotowanie się do zajęć 2. Realizacja praktyk Samodzielne opracowanie sprawozdania.		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Dyskusja indywidualna z prowadzącym		
2. Dyskusja w grupie		
3. Konsultacje		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
4. Ocena zakładowego opiekuna praktyk (częstkowa)		
5. Ocena uczelnianego opiekuna praktyk (kończąca)		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		960
2. Nakład pracy studenta		10
suma		970
liczba punktów ECTS		36
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Według zalecenia w miejscu odbywania praktyki		
Literatura uzupełniająca:		
1. Według zalecenia w miejscu odbywania praktyki		
16. Formy oceny – szczegóły		
Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną. Sposób weryfikacji efektów uczenia się: Ocena stopnia osiągniętych przez studenta efektów uczenia się następuje wg poniższych kryteriów: 5.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty bez zastrzeżeń 4.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z pojedynczymi brakami/błędami 4.0 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z nielicznymi brakami/błędami 3.5 – zakładany efekt uczenia się został osiągnięty z wieloma brakami/błędami 3.0 – zakładany efekt kształcenia został osiągnięty z licznymi i istotnymi brakami/błędami (minimalnie wymagany poziom osiągnięcia efektu) 2.0 – zakładany efekt uczenia się nie został osiągnięty		
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie		

1. Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp. Informacje o praktykach zamieszczone są na stronie www.pswbp.pl
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) według harmonogramu
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce) według harmonogramu