

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022						
FORMA: STUDIA STACJONARNE						
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>						
<b>1. Nazwa przedmiotu</b> Ekonomika i organizacja rolnictwa (P)						
<b>2. Nazwa kierunku</b> Rolnictwo						
<b>3. Poziom studiów</b> studia pierwszego stopnia						
<b>4. Liczba punktów ECTS</b> 4						
<b>5. Liczba godzin w semestrze</b>						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
VI	15	30				
<b>6. Język wykładowy</b> polski						
<b>7. Wykładowca</b> Jolanta Paczóska, mgr						
<b>INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE</b>						
<b>8. Wymagania wstępne</b>						
1. Podstawy rachunkowości i ekonomii						
<b>9. Cele przedmiotu</b>						
C1 Przekazanie wiedzy z zakresu teoretycznych podstaw ekonomiki i organizacji rolnictwa niezbędnej do prowadzenia działalności rolniczej i zarządzania gospodarstwem						
C2 Zapoznanie z metodami liczenia kategorii produkcji, kosztów i dochodów oraz podstawowymi działami i gałęziami w produkcji rolniczej						
C3 Kształtowanie umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów w organizacji produkcji rolniczej						
<b>10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych</b>						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
<b>WIEDZA</b>						
EU01	Zna teoretyczne i praktyczne podstawy ekonomiki rolnictwa				K_W01, K_W04	
EU02	Ma wiedzę o organizacji i finansowaniu produkcji rolniczej				K_W04	
EU03	Ma wiedzę o roli mierników społeczno - ekonomicznych w ocenie rozwoju rynku rolnego				K_W04, K_W18	
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>						
EU04	Posiada umiejętność obliczenia kosztów i opłacalności produkcji, potrafi zastosować rachunek ekonomiczny				K_U11,	
EU05	Potrafi oszacować zasoby czynników produkcji w gospodarstwie				K_U16	
EU06	Posiada umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji w postaci dokumentów, osób, instytucji, Internetu, mediów i dokonuje ich analizy pod kątem przydatności w produkcji rolniczej				K_U01	

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU07	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu kosztów/opłacalności różnych działów/gałęzi w produkcji rolniczej oraz konieczności stałego aktualizowania wiedzy kierunkowej i podnoszenia kompetencji zawodowych	K_K01
EU08	Zachowuje ostrożność/krytycyzm w wyrażaniu opinii, sprawnie komunikuje się i współdziałania z innymi. Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	K_K02
EU09	Jest świadomy ryzyka produkcyjnego i ekonomicznego wynikającego z działalności rolniczej	K_K06
<b>11. Treści programowe</b>		
<b>Forma zajęć – wykłady</b>		
1) Zakres i miejsce przedmiotu Ekonomia i organizacja gospodarstw; 2) Rolnictwo i agrobiznes. Funkcje rolnictwa i jego znaczenie w gospodarce narodowej 3) Zmiany w strukturze rolnictwa w Polsce. Kierunki i trendy rozwojowe rolnictwa. Ekonomiczne i przyrodnicze czynniki produkcji rolniczej. Postęp w rolnictwie 4) Organizacja przedsiębiorstwa (gospodarstwa) rolniczego. Działy, gałęzie i działalności produkcyjne. 5) Analiza zasobów gospodarstwa. Racjonalizacja organizacji i metod wytwarzania w rolnictwie: ekonomia skali, specjalizacja produkcji itp. 6) Organizacja i ekonomika produkcji roślinnej i zwierzęcej. Działalności towarowe i nietowarowe. 7) Zrównoważony rozwój oraz zarządzanie na terenach wiejskich. Perspektywy i możliwości rozwoju gospodarstw. 8) Wspólna Polityka Rolna (założenia, cele). Podstawowe informacje na temat aktualnie wdrażanych programów pomocowych dla rolnictwa i obszarów wiejskich (wymogi, niezbędna dokumentacja)		
<b>Forma zajęć – ćwiczenia</b>		
1) Analiza zasobów czynników produkcji w gospodarstwie: ziemia, praca, kapitał. 2) Kategorie produkcji. 3) Nakłady i koszty oraz opłacalność produkcji rolniczej. 4) Dochody w rolnictwie oraz ich obliczanie. 5) Kalkulacje rolnicze. 6) Rachunek ekonomiczny w gospodarstwie rolniczym. 7) Organizacja produkcji w gospodarstwie rolniczym. 8) Charakterystyka ekonomiczno-organizacyjna produkcji roślinnej . 9) Charakterystyka ekonomiczno-organizacyjna produkcji zwierzęcej. 10) Studium przypadku rozwoju terenów wiejskich. 11) Plan ekonomiczny gospodarstwa (zadanie projektowe).		
<b>12. Narzędzia/metody dydaktyczne</b>		
1. Metoda podająca z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej (wykład)		
2. Metoda podająca, aktywizująca i praktyczna (ćwiczenia audytoryjne)		
3. Dyskusja		
<b>13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe )</b>		
1. Obecność na zajęciach		
2. Aktywność na zajęciach na zajęciach (obliczenia zadań, prezentacja wyników, dyskusja)		
3. Kolokwium		
4. Egzamin		
<b>14. Obciążenie pracą studenta</b>		
Forma aktywności		liczba godzin

1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	50
2. Nakład pracy studenta	50
suma	100
liczba punktów ECTS	4
<b>15. Literatura</b>	
Literatura podstawowa:	
1. Duczkowska-Małysz K., Szymecka A., 2009, Wokół trudnych problemów globalnego rozwoju obszarów wiejskich, gospodarki żywnościowej i rolnictwa, Wydawnictwo SGGW, Warszawa	
2. Kapusta F., 2008, Agrobiznes, Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa	
3. Niewiadomski K., 2003, Agrobiznes: podstawowe zagadnienia z elementami marketingu, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku	
4. Poczta W., Mrówczyńska-Kamińska A., 2004, Agrobiznes w Polsce jako subsystem gospodarki narodowej, Wydawnictwo Akademii Rolniczej im. Augusta Cieszkowskiego, Poznań	
Literatura uzupełniająca:	
1. Krzyżanowski J. 2018: Wspólna Polityka Rolna Unii Europejskiej w Polsce, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa	
2. Sokołowska S., Mijał A., 2010: Wieś i rolnictwo w procesie zmian : zarządzanie rozwojem obszarów wiejskich, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego	
3. Sznajder M., Przezbórska L., 2006: Agroturystyka, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa	
<b>16. Formy oceny – szczegóły</b>	
Warunkiem uzyskania zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie pozytywnej oceny z:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. kart pracy oraz kolokwium obejmującego treści ćwiczeń;</li> <li>2. planu ekonomicznego gospodarstwa (praca w zespole 2 osobowym)</li> </ol>	
przedmiot kończy się egzaminem pisemnym, warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu jest uzyskanie pozytywnej oceny z ćwiczeń.	
<b>17. Inne przydatne informacje o przedmiocie</b>	
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp. - instrukcje do zajęć oraz materiały przekazywane są w trakcie trwania godzin kontaktowych z nauczycielem	
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć – zgodnie z planem zajęć	
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) – zgodnie z planem zajęć	
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce) – zgodnie z planem zajęć	