

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu Seminarium dyplomowe						
2. Nazwa kierunku Finanse i rachunkowość						
3. Poziom studiów pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS IV sem. -3, V sem. – 5, VI sem. - 5						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
IV		18				
V		18				
VI		18				
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca dr hab. Włodzimierz Wójcicki dr hab. Jan Zwolak dr Agnieszka Cyburt dr Agnieszka Gątecka dr Joanna Żurakowska-Sawa						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
-						
9. Cele przedmiotu						
C1 Przekazanie studentom podstaw wiedzy o zasadach pisania prac dyplomowych.						
C2 Przedstawienie istoty kwerendy literatury.						
C3 Przygotowanie studentów do przygotowania koncepcji pracy, a także jej teoretycznej i empirycznej części.						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	Zna podstawy ogólnej metodologii badań naukowych w ramach nauk społecznych.				K_W10	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02	Potrafi wykorzystać podstawowe metody i narzędzia, w tym matematyczne, statystyczne ekonometryczne, teleinformatyczne do rozwiązywania problemów ekonomiczno-finansowych, w szczególności do prognozowania zjawisk społeczno-gospodarczych.				K_U04	
EU03	Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk ekonomiczno-finansowych.				K_U08	

EU04	Potrafi pozyskiwać i przetwarzać dane w celu analizowania procesów i zjawisk z zakresu finansów i rachunkowości.	K_U15
EU05	Posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych, w języku polskim dotyczących wybranych problemów ekonomicznych lub finansowych.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU06	Rozumie potrzebę i jest gotów do ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego przez całe życie.	K_K01
11. Treści programowe		
Forma zajęć – ćwiczenia		
1. Omówienie zasad pisania prac dyplomowych odnoszących się do ich merytorycznych aspektów. 2. Omówienie zasad pisania prac dyplomowych odnoszących się do ich technicznych aspektów – wymogi formalne. 3. Poszukiwanie i wybór tematu pracy. 4. Opracowanie koncepcji i planu pracy. 5. Systematyczne gromadzenie danych i opracowywanie danych źródłowych. 6. Przygotowywanie teoretycznej części pracy. 7. Kwerenda literatury. 8. Metody badawcze stosowane w naukach społecznych. 9. Uporządkowanie i opracowanie materiałów badawczych. 10. Przygotowywanie empirycznej części pracy. 11. Omówienie poszczególnych części pracy i przekazanie uwag		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Metoda poszukująca - Dyskusja		
2. Metoda poszukująca - Analiza i interpretacja tekstów źródłowych		
3. Metoda podająca - Prezentacja multimedialna		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. Plan pracy		
2. Ocena poszczególnych części pracy		
3. Praca dyplomowa po badaniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		93
2. Nakład pracy studenta		232
suma		325
liczba punktów ECTS		13
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Zenderowski R., Technika pisanie prac magisterskich i licencjackich: krótki przewodnik po metodologii pisanie pracy dyplomowej, CeDeWu, Warszawa 2018.		
2. Wojcik K., Piszę akademicką pracę promocyjną: licencjacką, magisterską, doktorską, Wyd. 8, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2012.		
Literatura uzupełniająca:		
1. Maćkiewicz J., Jak dobrze pisać: od myśli do tekstu, PWN, Warszawa 2010.		
2. Szczepaniak J., Przygotowanie redakcyjne pracy dyplomowej, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź 2019 (https://wydawnictwo.p.lodz.pl/wydawnictwo/otwarty-dostep/przygotowanie-redakcyjne-pracy-dyplomowej).		
16. Formy oceny – szczegóły		
Ocena z seminarium dyplomowego jest liczona, jako średnia arytmetyczna wszystkich ocen uzyskanych za poszczególne części pracy dyplomowej.		

Elementem podwyższającym ocenę na zaliczenie będzie aktywność studenta rozumiana, jako aktywne uczestnictwo w zajęciach i przestrzeganie wyznaczonych terminów oddania poszczególnych części pracy.
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem