

| KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2022/2023 FORMA STUDIÓW: STACJONARNA | | | | | | |
|---|--|----|---------|--------|---|-----|
| INFORMACJE OGÓLNE | | | | | | |
| 1. Nazwa przedmiotu INFORMATYCZNE WSPARCIE BIZNESU | | | | | | |
| 2. Nazwa kierunku Finanse i rachunkowość | | | | | | |
| 3. Poziom kształcenia Studia pierwszego stopnia | | | | | | |
| 4. Liczba punktów ECTS 3 | | | | | | |
| 5. Liczba godzin w semestrze | | | | | | |
| semestr | w | ćw | lab/lek | prj/zp | pws | prk |
| VI | 15 | | 15 | | | |
| 6. Język wykładowy polski | | | | | | |
| 7. Wykładowca dr inż. Konrad Żak | | | | | | |
| INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE | | | | | | |
| 8. Wymagania wstępne | | | | | | |
| 1. Znajomość podstawowych kategorii pojęciowych z zakresu informatyki | | | | | | |
| 2. Znajomość podstawowych kategorii pojęciowych z zakresu ekonomii | | | | | | |
| 9. Cele przedmiotu | | | | | | |
| C1 zapoznanie z terminologią informatyczną (terminologią fachową) | | | | | | |
| C2 zapoznanie ze specyfiką informatycznego wsparcia biznesu | | | | | | |
| C3 wykształcenie umiejętności wyszukiwania i implementacji podstawowych narzędzi informatycznych w działalności przedsiębiorstw | | | | | | |
| 10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych | | | | | | |
| Student, który zaliczył przedmiot: | | | | | odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się | |
| WIEDZA | | | | | | |
| EU01 | zna i rozumie podstawy z zakresu zastosowania informatyki w procesach wspierających działalność przedsiębiorstw | | | | K_W05 | |
| EU02 | ma podstawową wiedzę z zakresu budowania przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw w oparciu o zastosowanie technologii informacyjnej do wsparcia podstawowej działalności operacyjnej | | | | K_W05, K_W06 | |
| EU03 | zna i rozumie procesy zachodzące w działalności operacyjnej przedsiębiorstw wykorzystujących technologie informacyjne w bieżącej działalności rynkowej | | | | K_W04, K_W05 | |
| UMIEJĘTNOŚCI | | | | | | |
| EU04 | potrafi posługiwać się terminologią fachową do oceny zjawisk rynkowych | | | | K_U02, K_U03 | |

| | | |
|---|--|--------------|
| EU05 | potrafi planować działania rynkowe przedsiębiorstw w zakresie implementacji systemów informatycznych w procesie wsparcia działalności rynkowej | K_U03, K_U12 |
| EU06 | potrafi systematyzować wiedzę i umiejętności w procesie implementacji nowych technologii w działalności operacyjnej przedsiębiorstw | K_U03, K_U13 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | |
| EU07 | jest gotów do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności badawczych | K_K05 |
| EU08 | jest gotów do działania zmierzające do poszerzenia i udoskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności | K_K03, K_K05 |
| EU09 | jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozstrzyga dylematów pojawiających się na etapie prowadzenia działalności operacyjnej w przedsiębiorstwie | K_K02, K_K05 |
| 11. Treści programowe | | |
| Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp. | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Systemy informacyjne a systemy wspomagające przedsiębiorstwo 2. Procesy informacyjne w przedsiębiorstwie 3. Systemy komputerowego wspomagania działań logistycznych 4. Informatyczne wsparcie procesu planowania produkcji 5. Informatyczne wsparcie komunikacji społecznej 6. Informatyczne wsparcie podejmowania decyzji - e-zarządzanie 7. Sztuczna inteligencja w przedsiębiorstwie | | |
| Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp. | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. I generacja systemów informacyjnych: systemy transakcyjne 2. II generacja systemów informacyjnych: systemy wyszukiwania informacji, systemy informowania kierownictwa 3. III generacja systemów informacyjnych: systemy doradcze 4. Systemy komputerowego wspomagania działań logistycznych – przykłady, architektura, implementacja 5. Systemy wspierające proces planowania produkcji CAD, CAM 6. Systemy wspierające proces planowania produkcji CAE, PDM 7. Integracja systemów CAD, CAM, CAE, PDM – system CIM 8. Informatyczne wsparcie procesów edukacyjnych - e-learning i m-learning, systemy zarządzania procesem nauczania 9. Informatyczne wsparcie procesów edukacyjnych - systemy zarządzania procesem nauczania 10. Serwis internetowy firmy- architektura serwisu, najważniejsze informacje 11. Rodzaje firmowych serwisów internetowych, portale, wortale, blogi 12. E-zarządzanie – modele relacyjne homogeniczne: B2B, E2E, C2C, A2A 13. E-zarządzanie – modele relacyjne heterogeniczne: B2E, B2A, B2C, C2A, C2E 14. Sztuczna inteligencja – podstawowe pojęcia, przykłady zastosowania i perspektywy rozwoju | | |
| 12. Narzędzia/metody dydaktyczne | | |
| 1. Wykład z prezentacją multimedialną | | |
| 2. Filmy szkoleniowe | | |
| 3. Rozwiązywanie problemów decyzyjnych - klasyczna metoda problemowa | | |
| 4. Studium przypadku – realizacja cyklicznych zadań praktycznych | | |
| 5. Pokaz | | |
| 6. Dyskusja | | |
| 13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe) | | |
| 1. Aktywność na zajęciach-rozwiązywanie problemów decyzyjnych i dyskusja | | |

| | |
|--|---------------|
| 2. Realizacja cyklicznych zadań praktycznych - wykonanie zadań o tematyce finansowej w programie Microsoft Excel | |
| 3. Zaliczenie pisemne wykładów | |
| 4. Zaliczenie pisemne laboratorium - kolokwium w programie Microsoft Excel - wykonanie zadań z wykorzystaniem nabytych umiejętności w programie | |
| 14. Obciążenie pracą studenta | |
| Forma aktywności | liczba godzin |
| 1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje | 40 |
| 2. Nakład pracy studenta | 35 |
| suma | 75 |
| liczba punktów ECTS | 3 |
| 15. Literatura | |
| Literatura podstawowa: | |
| 1. Ejtmniewicz T., Technologia w e-commerce. Teoria i praktyka. Poradnik menedżera, Helion, Gliwice 2013 | |
| 2. Kisielnicki J., MIS-Systemy informacyjne zarządzania, Wydawnictwo PLACET, Warszawa 2008 | |
| 3. Szmit M., Informatyka w zarządzaniu, Difin, Warszawa 2003 | |
| 4. Szpringer W., Innowacyjne modele e-biznesu. Aspekty instytucjonalne, Difin, Warszawa 2012 | |
| Literatura uzupełniająca: | |
| 1. Biblia e-biznesu. Nowy testament, red. M. Dutko, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2016 | |
| 2. Matejun M., Lachiewicz S., Mikolas Z., Okazje w zarządzaniu innowacjami w firmach sektora MŚP, CEDEWU, Warszawa 2021 | |
| 3. Janowski J., Technologia informacyjna dla prawników i administratywistów. Szanse i zagrożenia elektronicznego przetwarzania danych w obrocie prawnym i działaniu administracji, Difin, Warszawa 2009 | |
| 4. Loverday L, Niehaus S., E-biznes. Projektowanie dochodowych serwisów, Helion, Gliwice 2009 | |
| 5. Zastosowanie informatyki w rachunkowości i finansach, red. B.F. Kubiak, A. Korowicki, Polskie Towarzystwo Informatyczne, Gdańsk 2002 | |
| 6. Weber P., Gabriel R., Lux T., Menke K., Basics in Business Informatics, Springer Vieweg, 2022 | |
| 16. Formy oceny – szczegóły | |
| Zaliczenie ma charakter testu z pytaniami zamkniętymi. Ocena końcowa z laboratorium wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego, pracy nad przykładowymi przypadkami dotyczącymi tematu zajęć (praca indywidualna oraz w grupach) oraz aktywność studenta. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach. | |
| 17. Inne przydatne informacje o przedmiocie | |
| 1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji | |
| 2. Zajęcia odbywać się będą w ABNS w Białej Podlaskiej | |
| 3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć | |
| 4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem | |