

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2023/2024 FORMA STUDIÓW: STACJONARNA						
<b>INFORMACJE OGÓLNE</b>						
1. Nazwa przedmiotu Nadzór i kontrola administracji						
2. Nazwa kierunku Bezpieczeństwo Narodowe						
3. Poziom kształcenia studia pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS 2						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
III	15	15				
6. Język wykładowy polski						
7. Wykładowca Liliana Białach, doktor						
<b>INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE</b>						
8. Wymagania wstępne						
1. Znajomość podstawowych zagadnień związanych z administracją.						
9. Cele przedmiotu						
C1 Zaznajomienie z problematyką nadzoru i kontroli administracji publicznej, organizacji tego systemu oraz wzajemnych relacji zachodzących między instytucjami realizującymi działania nadzorcze i kontrolne.						
C2 Przekazanie wiedzy z zakresu procesów prawno-administracyjnych w przedmiocie działania instytucji kontroli i nadzoru.						
C3 Kształtowanie kreatywności, profesjonalizmu oraz wrażliwości etycznej, przy wykonywaniu czynności kontrolnych i nadzorczych.						
C4 Przygotowanie do podjęcia pracy i rozwijania kariery zawodowej w charakterze pracowników organów administracji publicznej						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
<b>WIEDZA</b>						
EU01	Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie struktury nadzorczej i kontrolnej administracji publicznej, a także potrafi dokonać interpretacji zjawisk zachodzących w tym systemie .				K_W05	
EU02	Posiada zaawansowaną wiedzę w przedmiocie wzajemnych relacji między działaniami instytucji kontroli i nadzoru.				K_W07	
EU03	Posiada wiedzę z zakresu podstaw systemu prawa oraz zasad organizacji aparatu administracji publicznej w kontekście realizacji działań nadzorczych i kontrolnych.				K_W15	

EU04	Posiada wiedzę z zakresu procesów zmian zachodzących w strukturze administracji nadzoru i kontroli, ich przyczynach, przebiegu i konsekwencjach tychże procesów.	K_W17
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
EU05	Potrafi przygotować pisemne wystąpienie dotyczące problematyki przedmiotu i aktywnie uczestniczyć w dyskusjach.	K_U19
EU06	Potrafi dostrzegać dylematy związane z funkcjonowaniem nadzoru i kontroli administracji oraz wskazywać sposoby ich rozwiązywania.	K_U12
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
EU07	Jest przekonany o konieczności uczenia się przez całe życie, rozumie taką potrzebę oraz potrafi argumentować o jej słuszności.	K_K01
<b>11. Treści programowe</b>		
<b>Forma zajęć - wykłady</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie i istota nadzoru i kontroli; fazy w procesie kontroli.</li> <li>2. Terminologia, rodzaje kontroli.</li> <li>3. Kryteria wykonywania kontroli i ich stadia.</li> <li>4. Pojęcie jakości kontroli.</li> <li>5. Klasyfikacje kontroli administracji.</li> <li>6. Kontrola parlamentarna.</li> <li>7. Najważniejsze organy kontroli państwa.</li> </ol>		
<b>Forma zajęć – ćwiczenia</b>		
<p>I Kontrola zewnętrzna nad administracją:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kontrola parlamentarna,</li> <li>2. kontrola sądowa, Trybunału Stanu i Trybunału Konstytucyjnego,</li> <li>3. kontrola Urzędu Ochrony Danych Osobowych,</li> <li>4. kontrola obywatelska,</li> <li>5. kontrola Państwowej Inspekcji Pracy, Społecznej Inspekcji Pracy</li> <li>6. kontrola związków zawodowych</li> </ol> <p>II Kontrola wewnątrzadministracyjna:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kontrola rządowa,</li> <li>2. kontrola resortowa, międzyresortowa,</li> <li>3. kontrola prokuratorska</li> <li>4. kontrola specjalistyczna - inspekcje, służby i straże, kontrola CBA,</li> <li>5. kontrola w administracji samorządowej</li> </ol> <p>III Kontrola wewnętrzna w administracji publicznej, (kontrola zarządcza, audyt wewnętrzny, kontrola finansowa.</p> <p>IV Dokumentacja kontroli.</p>		
<b>12. Narzędzia/metody dydaktyczne</b>		
1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.		
2. Analiza przypadków		
3. Dyskusja problemowa		
4. Praca projektowa w grupach		
<b>13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe )</b>		
1. Aktywne uczestnictwo w zajęciach – praca w grupach.		
2. Pisemne kolokwium.		
3. Zaliczenie wykładów na ocenę w formie pisemnej.		
<b>14. Obciążenie pracą studenta</b>		

Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	34
2. Nakład pracy studenta	16
suma	50
liczba punktów ECTS	2
<b>15. Literatura</b>	
Literatura podstawowa:	
1 J. Jagielski, <i>Kontrola administracji publicznej</i> , Warszawa 2018.	
2. D. Fleszer, <i>Kontrola zarządcza jednostek sektora finansów publicznych</i> , Wolters Kluwer, Warszawa 2021.	
3. A. Misiejko, <i>Samorząd terytorialny a państwo</i> , IBUK Libra, 2021.	
4. <i>Formy nadzoru i kontroli administracji. Aktualne problemy badawcze</i> , red. naukowa Ł. Bolesta, M. Chrzanowski, W. Orłowski, Lublin 2014, dostępny w Internecie.	
Literatura uzupełniająca:	
1. E. Ura, <i>Prawo administracyjne</i> , Wolters Kluwer, Warszawa 2021.	
2. A. Bartoszewicz, <i>Praktyka funkcjonowania audytu wewnętrznego w Polsce</i> , CeDeWu Warszawa 2011.	
<b>16. Formy oceny – szczegóły</b>	
<p>Zaliczenie wykładu ma charakter testu z pytaniami otwartymi i zamkniętymi. Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego (pytania otwarte i testowe), pracy nad przykładowymi przypadkami dotyczącymi tematu zajęć (praca indywidualna oraz w grupach) oraz aktywność studenta. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach.</p> <p>Skala ocen: kolokwium zaliczeniowego:</p> <p>91%–100% – bardzo dobry</p> <p>81%–90% – dobry plus</p> <p>71%–80% – dobry</p> <p>61%–70% – dostateczny plus</p> <p>51%–60 % – dostateczny</p> <p>0%–50% – niedostateczny</p>	
<b>17. Inne przydatne informacje o przedmiocie</b>	
1. Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, itp. <a href="http://www.akademiabialska.pl">www.akademiabialska.pl</a>	
2. Informacje na temat miejsca odbywania zajęć <a href="http://www.akademiabialska.pl">www.akademiabialska.pl</a>	
3. Informacja na temat terminu zajęć (dzień tygodnia/godzina) <a href="http://www.akademiabialska.pl">www.akademiabialska.pl</a>	
4. Informacja na temat konsultacji (godziny + miejsce) <a href="http://www.akademiabialska.pl">www.akademiabialska.pl</a>	