

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2024/2025

FORMA STUDIÓW: STACJONARNA

INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiot Praktyka zawodowa

2. Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych

3. Kierunek studiów Socjologia

4. Poziom kształcenia studia pierwszego stopnia

5. Liczba punktów ECTS 36

6. Liczba godzin w semestrze

semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
II						480
IV						480

7. Język wykładowy: polski

8. Wykładowca dr Sandra Tur, s.tur@dyd.akademiabialska.pl

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

9. Wymagania wstępne

1. Zaliczenie dotychczasowych przedmiotów teoretycznych i praktycznych.

10. Cele przedmiotu

C1 Wzrost kompetencji praktycznych studentów, z wykorzystaniem wiedzy zdobytej podczas studiów, przyczyniających się do zwiększenia pierwszych doświadczeń zawodowych, zdobywanych w miejscu odbywania praktyk.

C2 Pogłębienie dotychczasowych i nabycie nowych umiejętności i kompetencji praktycznych na bazie wiedzy teoretycznej i empirycznej zdobytej w trakcie kształcenia.

C3 Doskonalenie i pogłębianie kompetencji społecznych i zawodowych oraz właściwych postaw, niezbędnych w środowisku pracy, w tym w miejscu odbywania praktyk.

11. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Student, który zaliczył przedmiot:	odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
------------------------------------	---

WIEDZA

EU01	zna zasady tworzenia się różnych form przedsiębiorczości i wykorzystuje tę wiedzę do tworzenia analizy socjologicznej wykonywanych działań na praktyce zawodowej;	K_W11
EU02	ma znajomość aktów prawnych, w tym aktów wewnętrznych, obowiązujących w instytucji/organizacji, w której odbywa praktykę;	K_W12

UMIEJĘTNOŚCI

EU03	potrafi zaplanować pracę własną, zadania, jakie ma wykonać w ramach powierzonych mu obowiązków w miejscu odbywania	K_U07
------	--	-------

	praktyki;	
EU04	umiejętnie pozyskuje dane/informacje niezbędne w instytucji lub organizacji, w której odbywa praktykę, potrafi dokonać analizy i syntezy zdobytej informacji, dostosowując ją do określonych potrzeb;	K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EU05	jest gotów do pracy samodzielnej i do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;	K_K07
EU06	jest gotów do podejmowania działania wykonywanego w ramach praktyk w sposób odpowiedzialny i etyczny;	K_K09
12. Treści programowe		
Forma zajęć – praktyka zawodowa		
Treści programowe praktyki zawodowej powinny być właściwe dla miejsca odbywania praktyk ze szczególnym uwzględnieniem treści zawodowych, to jest:		
<ul style="list-style-type: none"> - zapoznania z funkcjonowaniem instytucji społecznych i innych, w których ma miejsce realizacja praktyk, - zdobycia wiedzy i umiejętności poszukiwania źródeł informacji oraz danych z umiejętnością zastosowania ich w działaniach praktycznych, - zapoznania z organizacją, podanie informacji dotyczących harmonogramu prac, - zapoznania z zasadami postępowania w miejscu odbywania praktyki, - obserwowania warsztatu pracy osób lub działu, - umiejętności realizacji zamierzonych celów. 		
13. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. dyskusja indywidualna z prowadzącym		
2. dyskusja w grupie		
3. konsultacje		
14. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. opinia i ocena zakładowego opiekuna praktyk		
2. opinia i ocena uczelnianego opiekuna praktyk		
15. Obciążenia pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		965
2. Nakład pracy studenta		15
suma		980
liczba punktów ECTS		36
16. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. P. F. Drucker, Praktyka zarządzania, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2017.		
2. Ł. Baka, Zachowania kontrproduktywne w pracy : dlaczego pracownicy szkodzą organizacji?, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2017.		
Literatura uzupełniająca:		
1. D. Chaffey, Digital business i e-commerce management : strategia, realizacja, praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.		
2. Z. Szarota, Z. Wijciechowska, Learning Never Ends...: Spaces of Adult Education: Central and Eastern European Perspectives, Uniwersytet Warszawski ; IBUK Libra, Warszawa 2022.		
17. Formy oceny - szczegóły		

Zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną.

Do zaliczenia praktyki zawodowej z socjologii wymagane są następujące dokumenty:

1. Dziennik praktyk.
2. Karta weryfikacji efektów uczenia się.
3. Raport/Sprawozdanie z realizacji praktyk zawierające informacje o miejscu odbywania, czasie trwania i charakterze praktyki, wyszczególnieniu zadań realizowanych przez studenta w trakcie wykonywania praktyki, oceny słabych i mocnych stron praktyki.
4. Przygotowanie w formie pisemnej opisu i analizy socjologicznej działania/procesu, wykonywanego w ramach praktyki zawodowej, z uwzględnieniem/odniesieniem do zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji.
5. Samoocena praktyki zawodowej.

Szczegóły dotyczące zaliczenia praktyki zawodowej na kierunku Socjologia zawarte są w programie praktyki kierunkowej (rozdział nr.: I i IV).

Zaliczenie praktyk odbytych za granicą

1. Dokumentacja zgodnie z wytycznymi w pkt. f - wszystkie dokumenty w języku polskim.

Zaliczenie praktyki na podstawie wykonywanej pracy

1. Dokumentacja zgodnie z wytycznymi w pkt. g - wszystkie dokumenty w języku polskim.

18. Inne przydatne informacje o przedmiocie

1. Bezpośrednich informacji o problematyce praktyk i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji.
2. Zajęcia odbywać się będą w placówkach (instytucjach i organizacjach) na bazie zawartej umowy/porozumienia.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć.
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem.