

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2023/2024 FORMA STUDIÓW: STACJONARNA						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu: KONTROLA ZARZĄDCZA						
2. Nazwa kierunku: Ekonomia						
3. Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS: 1						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
III– zimowy	15					
6. Język wykładowy: polski						
7. Wykładowca: dr Agnieszka Cyburt (a.cyburt@dyd.akademiabialska.pl)						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Wiedza z zakresu podstaw prawa i podstaw zarządzania						
9. Cele przedmiotu						
C1 Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą standardów realizowania kontroli zarządczej						
C2 Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą mechanizmów funkcjonowania kontroli zarządczej						
C3 Wykształcenie umiejętności tworzenia systemu kontroli zarządczej i jego oceny						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU 01	Zna i rozumie istotę oraz cele kontroli zarządczej				K_W14	
EU 02	Zna obowiązki i odpowiedzialność wskazanych osób w zakresie kontroli zarządczej				K_W19	
EU 03	Zna standardy kontroli zarządczej				K_W16, K_W21	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU 04	Potrafi wykorzystać standardy kontroli zarządczej w projektowaniu mechanizmów kontrolnych				K_U05	
EU 05	Potrafi wykorzystać wybrane metody samooceny kontroli zarządczej				K_U18	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						
EU06	Jest gotów identyfikować dylematy związane z realizacją zadań z zakresu kontroli zarządczej oraz współdziałać i pracować w grupie				K_K02, K_K04	

11. Treści programowe	
Forma zajęć:	
Wykłady: <ol style="list-style-type: none"> 1. Istota i cele kontroli zarządczej 2. Elementy systemu kontroli wewnętrznej i poziomy kontroli zarządczej 3. Standardy kontroli zarządczej 4. Adekwatność, skuteczność i efektywność kontroli zarządczej 5. Zarządzanie ryzykiem w kontroli zarządczej. 6. Monitorowanie i ocena systemu kontroli zarządczej. 7. Proces samooceny kontroli zarządczej 8. Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej 9. Plan działalności i sprawozdanie z wykonania planu działalności 10. Niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków w zakresie kontroli zarządczej 11. Oszustwa i nadużycia a kontrola zarządcza 	
12. Narzędzia/metody dydaktyczne	
1. Metody podające - wykład z użyciem technik multimedialnych	
2. Metody i techniki kształcenia na odległość	
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)	
Zaliczenie wykładu – forma pisemna (pytania otwarte i zamknięte)	
14. Obciążenie pracą studenta	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	20
2. Nakład pracy studenta	5
suma	25
liczba punktów ECTS	1
15. Literatura	
Literatura podstawowa:	
1. Piaszczyk A., Kontrola zarządcza aspekty teoretyczne i praktyczne, Wydawnictwo UJK Kielce, Kielce 2020	
2. Fleszer D. Kontrola zarządcza jednostek sektora finansów publicznych, Wydawnictwo WOLTERS KLUWER, Warszawa 2021	
3. E. Kulińska, A. Dornfeld, Kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych. Wydanie 2, Difin, Warszawa 2021	
4. Wołęjszo J., Rejman K., Wilczyńska M. (red. Nauk.), Ryzyko i kontrola w organizacji, Kaliskie Towarzystwo Przyjaciół Nauk, Kalisz 2022	
Literatura uzupełniająca:	
1. Jagielski J., Kontrola administracji publicznej wydanie 4., stan prawny na 15 września 2018 r. aktualizacja stanu prawnego i orzecznictwa we współpracy z Jackiem Piechą, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2018	
2. Gumińska B. (red. nauk.), Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza: studium przypadku, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Poznań 2011	
3. Petit, Nicolas; Lux, Gulliver, Uses of Management Control Tools in the Public Healthcare Sector, Public Organization Review. Sep 2020, Vol. 20 Issue 3, p. 459-475	
16. Formy oceny – szczegóły	
Zaliczenie wykładu ma charakter testu z pytaniami zamkniętymi i otwartymi. Ocena pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi w pisemnym teście oraz aktywnego uczestnictwa w zajęciach.	
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie	
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji	

2. Zajęcia odbywać się będą w AB
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą według uzgodnionego ze studentami terminarza