

**KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022****INFORMACJE OGÓLNE****1. Nazwa przedmiotu** INFORMATYKA W RACHUNKOWOŚCI**2. Nazwa kierunku** Finanse i rachunkowość**3. Poziom studiów** Studia pierwszego stopnia**4. Liczba punktów ECTS** 4**5. Liczba godzin w semestrze**

semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
VI	9		18			

**6. Język wykładowy** polski**7. Wykładowca** dr inż. Konrad Żak, mgr Andrzej Paszkowski**INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE****8. Wymagania wstępne**

1. Podstawowa znajomość obsługi komputera
2. Podstawowa wiedza z rachunkowości finansowej

**9. Cele przedmiotu**

C1 zapoznanie z uwarunkowaniami formalno-prawnymi stawianymi systemom informatycznym wykorzystywanych w rachunkowości

C2 zapoznanie z podstawowymi funkcjami i zasadami korzystania z systemów finansowo-księgowych

C3 nabycie umiejętności w konfiguracji i obsługi programu finansowo-księgowego

C4 nabycie umiejętności rejestracji operacji gospodarczych w programie finansowo-księgowym na podstawie dokumentów księgowych

C5 nabycie umiejętności sporządzania raportów, sprawozdania finansowego oraz deklaracji podatkowych i raportów JPK w systemie finansowo-księgowym

**10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych**

Student, który zaliczył przedmiot:

odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się

**WIEDZA**

EU01 zna i rozumie uwarunkowania formalno-prawne stawiane systemom informatycznym wykorzystywanych w rachunkowości

K\_W02

EU02 zna i rozumie podstawowe funkcje i zasady korzystania z systemów finansowo-księgowych

K\_W07

**UMIEJĘTNOŚCI**

EU03 potrafi wykorzystać wiedzę do konfiguracji programu finansowo-księgowego, rejestrowania operacje gospodarcze na podstawie

K\_U04, K\_U06, K\_U15, K\_U16, K\_U19

dokumentów księgowych, sporządzania raportów, sprawozdań finansowych oraz deklaracji podatkowych i raportów JPK	
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	
EU04	jest gotów do kreatywnego i samodzielnego uczestnictwa w pracach polegających na prowadzeniu ksiąg rachunkowych podmiotu gospodarczego przy pomocy systemu informatycznego
K_K07, K_K07	
<b>11. Treści programowe</b>	
<b>Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputerowe systemy finansowo-księgowe i ich rola w świetle ustawy o rachunkowości</li> <li>2. Zasady prowadzenia elektronicznych ksiąg rachunkowych</li> <li>3. Przegląd systemów informatycznych wykorzystywanych w rachunkowości, kryteria wyboru systemu finansowo-księgowego</li> <li>4. Bezpieczeństwo informatyczne systemu finansowo-księgowego, ochrona i archiwizacja danych</li> <li>5. Podstawowe funkcje i zasady korzystania z systemu finansowo-księgowego Symfonia Finanse i Księgowość</li> <li>6. Podstawowe funkcje i zasady korzystania z systemu finansowo-księgowego Comarch Optima</li> <li>7. Podstawowe funkcje i zasady korzystania z systemu finansowo-księgowego Soneta enova365</li> <li>8. Podstawowe funkcje i zasady korzystania z systemu finansowo-księgowego Taxomatic</li> </ol>	
<b>Forma zajęć – wykłady/ ćwiczenia/laboratoria/zajęcia praktyczne itp.</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawowe informacje dotyczące instalacji i konfiguracji programu Symfonia Finanse i Księgowość</li> <li>2. Zakładanie nowej firmy, modyfikacja wygenerowanego planu kont układu bilansu oraz rachunku zysków i strat, definiowanie rejestrów VAT</li> <li>3. Obsługa kartotek systemowych oraz własnych słowników</li> <li>4. Definiowanie i ewidencja różnych typów dokumentów: poleceń księgowania, faktury sprzedaży, faktury zakupu, wyciągów bankowych, raportów kasowych, rozliczeń zaliczek</li> <li>5. Obsługa rozrachunków</li> <li>6. Zamykanie okresów sprawozdawczych, zamykanie roku, generowanie raportów wymaganych przepisami prawa</li> <li>7. Sporządzanie sprawozdań finansowych oraz deklaracji podatkowych i raportów JPK w formie elektronicznej</li> </ol>	
<b>12. Narzędzia/metody dydaktyczne</b>	
1. Prezentacja multimedialna	
2. Filmy szkoleniowe	
3. Instruktaż z wykorzystaniem komputera i rzutnika multimedialnego	
4. Indywidualna praca studenta z możliwością ingerencji przez prowadzącego	
5. Dyskusja	
<b>13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe )</b>	
1. Aktywność na zajęciach-rozwiazywanie problemów decyzyjnych i dyskusja	
2. Realizacja cyklicznych zadań praktycznych	
3. Kolokwium	
4. Egzamin pisemny	
<b>14. Obciążenie pracą studenta</b>	
Forma aktywności	liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje	39
2. Nakład pracy studenta	61
suma	100
liczba punktów ECTS	4

<b>15. Literatura</b>
Literatura podstawowa:
1. Chomuszek M. „Sage Symfonia 50cloud Finanse i Księgowość. Kurs księgowości komputerowej” PWN, 2019
2. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, Dz.U. z 2021 r., poz. 217
Literatura uzupełniająca:
1. Kasperowicz A., Rachunkowość komputerowa. Sprawozdawczość elektroniczna, Wydawnictwo UE we Wrocławiu, Wrocław 2013
<b>16. Formy oceny – szczegóły</b>
Ocena końcowa z laboratorium wystawiana jest na podstawie dwóch kolokwii zaliczeniowych w formie praktycznej z wykorzystaniem programu finansowo-księgowego. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem poprawnego wykonania 60% poleceń na kolokwiiach oraz aktywnego uczestnictwa w zajęciach. UZYSKANIE POZYTYWNEJ OCENY Z LABORATORIUM JEST WARUNKIEM PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU
<b>17. Inne przydatne informacje o przedmiocie</b>
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji
2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem